



T.C.
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI

İSMAİL ÇİLE ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA MERKEZİ
ve
ÖZEL EĞİTİM İŞ UYGULAMA MERKEZİ

2015-2019
STRATEJİK PLAN





EĞİTİMDE FEDA EDİLECEK FERT YOKTUR.

K. Atatürk

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy



Okulumuzda daha önce, Milli Eğitim Bakanlığımızın amaçlarına uygun olarak misyon tanımlama ve ileriye dönük olarak da bir vizyon ortaya koyabilme çalışmaları yapılmış ve “Türk Milli Eğitim sistemini temel amaç ve ilkeleri doğrultusunda, engelli bireylerin evrensel ve anayasal haklarını gözetmek suretiyle, zorunlu eğitim çağında yer alan zihinsel engelli ve otizmli öğrencilerin okula kazandırılmalarını, öğrencilerimizin akademik, toplumsal, iletişimsel, duyuşsal, psiko - motor ve tüm gelişim özellikleri açısından eğitilmelerini ve dezavantajlı gruplarla ilgili toplumda farkındalık kazanılmasını görev edinmiştir.” denilerek kurumumuzun misyonu ortaya konmuştur.

Ayrıca yine bu çalışmalarda geleceğe dönük olarak “Öğrencilerimizin günlük hayatı içerisinde istisnasız her alanda yer alabilmelerini, başka bireylere bağımlı olmadan hayatlarını sürdürebilmelerini sağlamak; tarihi dokusu ve modern eğitim anlayışıyla özel eğitim alanında örnek gösterilen projelere imza atan bir kurum olabilmektir.” vizyonu benimsenmiştir. İşte üstlendiğimiz misyonu yerine getirebilme ve gelecekte kendimizi görmek istediğimiz noktaya doğru gidebilme adına, kendimize rehber edineceğimiz bu planı hazırlamış bulunmaktayız.

Stratejik planımız ile birlikte hem yapacağımız çalışmaların misyonumuza hizmet edip etmediğini sorgulayabilecek hem de yapılan çalışmaların bizi gelecekte olmak istediğimiz noktaya götürüp götüremeyeceğini sorgular durumda olabileceğiz. Bu şekilde karşımıza çıkabilecek olan sorun tanımlarına hazırlıklı olarak, işimizi kolaylaştıracak fırsatları değerlendirme imkanına sahip olacağız.

Planın hazırlamasında emeği geçen tüm arkadaşlarıma teşekkür ederken, bu planda bahsedilen ve çizilen çerçevede çalışmalar yaparak, kurumumuzu 2019 yılı vizyonumuza taşıyabileceğimizi ve içinde bulunduğumuz topluma eğitim- öğretim hizmetleri alanında önemli ölçüde katkı sağlayabileceğimizi ümit ediyorum.

Serkan ULUBULUT

İsmail Çile Özel Eğitim Uygulama Merkezi ve Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi Müdürü

BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
İSMAİL ÇİLE ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA MERKEZİ ve ÖZEL EĞİTİM İŞ
UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
2015-2019 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Millî Eğitim Bakanlığının 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 no'lu genelgesi doğrultusunda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından hazırlanan İsmail Çile Özel Eğitim Uygulama Merkezi ve Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı incelenerek 23/11/2015 tarihinde Stratejik Plan Üst Kurulunca onaylanmıştır.

Bulutcan ÇOLAK

Müdür Yardımcısı

Burcu TANDOĞAN

Özel Eğitim Öğretmeni

Güzel AYYILDIZ

Okul Aile Birliği Başkanı

Gülsen TETİK

Okul Aile Birliği Yön. Krl. Üyesi

Serkan ULUBULUT

Okul Müdürü

ÖN SÖZ

Kurumumuzun beyan ettiği misyonunu üstlenmesinde ve 2019 yılına kadar olan hedeflerini belirleyerek bunlara uygun çalışmalar yapmasında referans belge olacak olan “2015-2019 Yılı Stratejik Planı” çalışmalarını tamamlamış bulunmaktayız. Kurumumuzda yapılmak istenen tüm çalışmalar artık bu plan dahilinde değerdendirilecek ve planın izin vermesi durumunda hayata geçirilecektir. Stratejik planın olmaması durumunda oluşabilecek kaynakların düzgün kullanılmaması, denetlenebilir olamama, yapılan çalışmaların amaca hizmet etmemesi, belirsizliğin kurum üzerinde oluşturacağı stres ve bunun gibi tüm olumsuz durumlardan korunmuş olacağız.

Kurumumuzun “Kutup Yıldızı” olacak bu çalışmayı hazırlamaktan büyük mutluluk duyarken, 2020 yılı başlangıçlı gelecek planı hazırlarken bu plandaki hedeflere ulaşabilmiş olmayı temenni ediyoruz.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM I

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	1
Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları	2
Stratejik Plan Üst Kurulu	2
Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi	3

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ	4
Tarihi Gelişim	5
Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	5
Faaliyet Alanları Ürün ve Hizmetleri	7
Mali Kaynakların Kullanımı	8
Paydaş Analizi	9
Paydaş Belirleme Çalışması	9
Kurum İçi Analiz	11
Organizasyon Yapısı	11
Okulda Oluşturulan Birimler	12
İnsan Kaynakları	12
Teknolojik Düzey	21
Okul Fiziki Altyapısı	21
İstatistiki Veriler	22
Mali Kaynaklar	23
Kurum Dışı Analiz	24
PEST Analizi	24
Üst Politika Belgeleri	25
GZFT Analizi	26
Gelişim ve Sorun Alanları	27

BÖLÜM III

GELECEĞE YÖNELİM	28
------------------------	----

Misyon	29
Vizyon	29
Temel İlke ve Değerlerimiz	29
Temel Yapı (Temalar)	29
Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması	30
Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	31
Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	34
Stratejik Amaç ve Hedefler	37
Faaliyetler ve Projeler	39
BÖLÜM IV	
MALİYETLENDİRME	40
Stratejik Plan Tahmini Maliyet Tablosu	41
Stratejik Plan Tahmini Maliyet Dağılım Oranları	42
BÖLÜM V	
İZLEME ve DEĞERLENDİRME	43

TABLÖLAR DİZİNİ

Tablo 1	.....	2
Tablo 2	.....	2
Tablo 3	.....	5
Tablo 4	.....	6
Tablo 5	.....	7
Tablo 6	.....	8
Tablo 7	.....	8
Tablo 8	.....	9
Tablo 9	.....	12
Tablo 10	.....	12
Tablo 11	.....	12
Tablo 12	.....	12
Tablo 13	.....	14
Tablo 14	.....	14
Tablo 15	.....	18
Tablo 16	.....	18
Tablo 17	.....	21
Tablo 18	.....	21
Tablo 19	.....	22
Tablo 20	.....	22
Tablo 21	.....	22
Tablo 22	.....	22
Tablo 23	.....	23
Tablo 24	.....	24
Tablo 25	.....	25
Tablo 26	.....	26

Tablo 27	.....	27
Tablo 28	.....	30
Tablo 29	.....	31
Tablo 30	.....	32
Tablo 31	.....	33
Tablo 32	.....	34
Tablo 33	.....	35
Tablo 34	.....	36
Tablo 35	.....	37
Tablo 36	.....	39
Tablo 37	.....	41
Tablo 38	.....	42

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1 - Organizasyon Yapısı	11
Şekil 2 – İzleme Değerlendirme Modeli	45

KISALTMALAR	
AB	Avrupa Birliği
AFAD	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı
AR-GE	Araştırma, Geliştirme
ASO	Akşam Sanat Okulu
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
BŞK. YRD.	Başkan Yardımcısı
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
DynEd	Dynamic Education (Dinamik Eğitim)
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HEMFEST	Halk Eğitimi Merkezleri Festivali
İBBS	Türkiye İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflandırması
İHL	İmam-Hatip Lisesi
İKB	İnsan Kaynakları Bölümü
İPKB	İstanbul Proje Koordinasyon Birimi
İSG	İş Sağlığı ve Güvenliği
İSTKA	İstanbul Kalkınma Ajansı
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu
KBYD	Kariyer Basmaklarında Yükselme ve Değerlendirme
KHK	Kanun Hükmünde Kararname
KPSS	Kamu Personeli Seçme Sınavı
LYS	Lisans Yerleştirme Sınavı
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	Millî Eğitim Bakanlığı İstatistik Sistemleri
MEM	Millî Eğitim Müdürlüğü
MTE	Mesleki ve Teknik Eğitim
MTSK	Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
ÖSYM	Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi
PEST	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik
RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
SP	Stratejik Plan
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
SWOT	Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit)
TBMM	Türkiye Büyük Millet Meclisi
TDK	Türk Dil Kurumu
TEOG	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş
TKY	Toplam Kalite Yönetimi
TOKİ	Toplu Konut İdaresi Başkanlığı
TOWS	Threats, Opportunities, Weaknesses, Strenghts (Tehdit, Fırsat, Zayıf, Güçlü)
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
YGS	Yükseköğretime Geçiş Sınavı

TANIMLAR

Bilim Sanat Merkezleri:

Okul öncesi, ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim çağındaki üstün yetenekli çocukların/öğrencilerin bireysel yeteneklerinin farkında olmalarını ve kapasitelerini geliştirerek en üst düzeyde kullanmalarını sağlamak üzere eğitim-öğretim hizmeti veren kurumdur.

Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi):

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık Eğitimi:

Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Eğitim Bölgeleri:

Bir koordinatör müdürün yönetiminde, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesinde belirtilen ölçütlere göre belirlenen ve eğitim hizmetlerinin daha etkin olarak sunulabileceği uygun büyüklükteki bölgeyi ifade eder.

Eğitim Ve Öğretimden Erken Ayrılma:

Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

Hesap Verebilirlik:

Kendilerine kaynak tahsis edilenlerin ya da yetki verilenlerin bu kaynakları ve yetkileri ne kadar iyi kullandıklarını sergileme sorumluluğunu ifade etmektedir.

Öğrenim Çağı:

Bu çağ çocuğun 5 yaşını bitirdiği yılın eylül ayı sonunda başlar ve öğretim yılının başlayacağı tarihte 18 yaşını bitirmemiş olma şartı aranır.

Öğretmenlik Mesleği Genel Ve Özel Alan Yeterlilikleri:

Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma:

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün Eğitim:

Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Eğitim Sınıfları:

Özel eğitime ihtiyacı olan ve ayrı bir sınıfta eğitim almaları uygun bulunan bireylerin, yetersizliği olmayan akranları ile bir arada eğitim görmeleri amacıyla her tür ve kademedeki resmî - özel okul ve kurumlarda, özel eğitim hizmetleri kurulunun önerisi doğrultusunda millî eğitim müdürlükleri tarafından açılan özel eğitim sınıflarıdır.

Özel Politika Veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):

Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Bireyler:

Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Yaygın Eğitim:

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

GİRİŞ

Kurumumuz stratejik plan hazırlık çalışmaları, 2014 yılında başlamış ve ilgili kurum ve kuruluşların işbirliği ve katkılarıyla, Stratejik Plan Üst Kurulu kontrolünde yaklaşık 1 yıllık sürede Stratejik Plan Hazırlık Ekibi tarafından hazırlanmıştır. Plan 5 bölümde ele alınarak hazırlanmıştır. 1. bölümde stratejik planın hazırlık süreçlerinden bahsedilirken, 2 bölümde kurum içi ve kurum dışı mevcut durumlar analiz edilmiştir. Yapılan mevcut durum analizleri ışığında 3. bölümde geleceğe yönelim kısmı hazırlanmış ve gelecekteki durumlar ön görülmeye çalışılmıştır. Planın 4. Bölümünde yapılacak bu çalışmaların maliyetlendirilmesine girilmiş ve önümüzdeki 4 yıllık süreçte ne büyüklükte bir kaynağın nasıl pay edileceği hesaplanmıştır. Planın son bölümünde ise uzun soluklu bu sürecin tüm işlem basaklarının nasıl takip edilip hangi objektif kriterlerle değerlendirileceği belirlenmiştir.



BÖLÜM I

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları

Müdürlüğümüzde MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 no'lu genelgesi, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 6968699/602.04/ 2498734 sayı ve 16.09.2013 tarihli yazısı, İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 140172 sayı ve 10/01/ 2014 Tarihli yazısı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 80 sayı ve 13/01/ 2014 Tarihli yazıları gereğince 2015-2019 stratejik plan hazırlama süreci başlatılmıştır.

İsmail Çile Özel Eğitim Uygulama Merkezi ve Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi Müdürlüğünün 2015-2019 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları şunlardır: Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi.

Okul Müdürlüğümüz bünyesinde okul müdürünün başkanlığında 1 müdür yardımcısı, 1 öğretmen, Okul Aile Birliği Başkanı ve 1 Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu üyesinin yer aldığı stratejik plan üst kurulu, Öğretmenler Kurulu' nun 14/10/2014 tarihli toplantısı ve 1 sayılı kararı ile oluşturulmuştur. Atama, görevlendirme ve bunun gibi sebeplerle kurulda değişiklikler yaşanmıştır. Kurul, Öğretmenler Kurulu' un 27/10/2015 tarihli toplantı ve 3 numaralı kararı ile yenilenmiş ve kurula son hali verilmiştir.

İSMAİL ÇİLE ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA MERKEZİ VE ÖZEL EĞİTİM İŞ UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Tablo 1

İsmail Çile Özel Eğitim Uygulama Merkezi ve Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Serkan ULUBULUT	Okul Müdürü
2	Bulutcan ÇOLAK	Müdür Yardımcısı
3	Burcu TANDOĞAN	Özel Eğitim Öğretmeni
4	Güzel AYYILDIZ	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Gülşen TETİK	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında okul müdürlüğümüz bünyesinde Öğretmenler Kurulu' nun 14/10/2014 tarihli toplantısı ve 1 sayılı kararı ile Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi oluşturulmuştur. Atama, görevlendirme ve bunun gibi sebeplerle ekipte değişiklikler yaşanmıştır. Ekip, Öğretmenler Kurulu' un 27/10/2015 tarihli toplantı ve 3 numaralı kararı ile yenilenmiş ve ekibe son hali verilmiştir.

**İSMAİL ÇİLE ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA MERKEZİ VE ÖZEL EĞİTİM İŞ
UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA VE
KOORDİNASYON EKİBİ**

Tablo 2

İsmail Çile Özel Eğitim Uygulama Merkezi ve Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Emre İBİŞ	Okul Stratejik Plan Koordinatörü
2	Esra KARAGÖZOĞLU	Stratejik Plan Ekip Üyesi
3	Utku BOZKURT	Stratejik Plan Ekip Üyesi

MEB 2015-2019 Stratejik Planı Hazırlık Programı çerçevesinde İsmail Çile Özel Eğitim Uygulama Merkezi ve Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi Müdürlüğü olarak “Stratejik plan hazırlık süreci” beş aşamalı olarak yürütülmüştür. Bu aşamalar:

- 1-Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı,
- 2-Durum Analizi,
- 3-Geleceğe Yönelim,
- 4-Maliyetlendirme,
- 5-İzleme ve Değerlendirme aşamalarından oluşmaktadır.



BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

1.TARİHİ GELİŞİM

Tarihi eser statüsünde olan okulumuz 1900’lü yılların başında inşa edilmiştir. Celaliye bölgesinde İlkokul olarak hizmet verdikten sonra uzun yıllar atıl durumda kalmış; bağışçı Mustafa ÇİLE’nin girişimleriyle yenileme çalışmaları tamamlandıktan sonra 2012-2013 eğitim öğretim yılı başında hizmete açılmıştır.

2.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Tablo 3

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	DAYANAK (Kanun, Yönetmelik)
- Kamu idaresinin hizmetinden yararlananların, kamu idaresi çalışanlarının, sivil toplum kuruluşlarının, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile ilgili diğer tarafların katılımları sağlanır ve katkıları alınır. - Çalışmalar strateji geliştirme biriminin koordinatörlüğünde tüm birimlerin katılım ve katkılarıyla yürütülür. - Stratejik planların doğrudan doğruya kamu idarecilerince ve idarelerin kendi çalışanları tarafından hazırlanması zorunludur. İhtiyaç duyulması halinde idare dışından temin edilecek danışmanlık hizmetleri sadece yöntem ve süreç danışmanlığı ile eğitim hizmetleri konularıyla sınırlıdır. - İlgili tüm kamu idareleri birbirleriyle uyum, işbirliği ve eşgüdüm içinde; hesap verme sorumluluğunun gerekenlerini dikkate alarak çalışır.	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Tablo 4

MEVZUAT ANALİZİ	DAYANAK (Kanun, Yönetmelik)
- İlgi, istek, yeterlilik ve yetenekleri doğrultusunda, genel ve mesleki eğitim görme haklarını kullanabilmelerini, - Toplum içindeki rollerini gerçekleştiren, başkaları ile iyi ilişkiler kurabilen, iş birliği içinde çalışabilen, çevresine uyum sağlayabilen, üretici bireyler olarak yetişebilmelerini, - Öğrenciyi merkez alan bir yaklaşımla hazırlanan programlarla; zihinsel, fiziksel, işitsel, görsel, sosyal, duygusal, dil ve konuşma güçlüğü ve davranış problemlerini azaltmak, öz bakım, bağımsız yaşam ve işlevsel akademik becerilerini geliştirmek, kendi kendilerine yeterli bir duruma gelmelerini ve topluma uyumlarını, - Uygun eğitim programları ile özel yöntem, personel, araç ve gereç kullanarak; ilgileri, gereksinimleri, yetenekleri ve yeterlilikleri doğrultusunda üst öğrenime, iş ve meslek alanlarına ve hayata hazırlanmalarını, - Engelli bireyler Bakanlıkça belirlenmiş destek eğitim programları ile özel yöntem, personel, araç ve gereç kullanarak ilgileri, ihtiyaçları, yetenek ve yeterlilikleri doğrultusunda hayata hazırlanmasını, - Toplum içindeki rollerini gerçekleştiren, başkalarıyla iyi ilişkiler kurabilen, işbirliği içerisinde çalışabilen ve çevresine uyum sağlayabilen üretici bireyler olarak yetişmelerini, - Dil ve konuşma güçlüğü ile zihinsel, fiziksel, duygusal, sosyal, duygusal ve davranış problemleri olan engelli bireylerin engellilik halinin ortadan kaldırılmasını ya da etkilerinin en az seviyeye indirilerek yeteneklerinin en üst seviyeye çıkarılması ve topluma uyumlarının sağlanması, temel öz	- T.C. Anayasasının 42. Maddesi 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu 580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu

bakım becerilerinin ve bağımsız yaşam becerilerinin geliştirilmesini, • Özel eğitim okullarında dengi resmi okul ve kurumlarında uygulanan öğretim programları ve ders çizelgeleri uygulanır. Özel eğitim okulunun özel eğitim ve rehabilitasyon birimlerinde ise özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde uygulanan destek eğitim programları uygulanır. • Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde gruplar oluşturulurken bireylerin; engel türü ve derecesi, yaşı, eğitim performansı ile öncelikli eğitim ihtiyacı gibi durumları dikkate alınır.	• T.C. Anayasasının 42. Maddesi • 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu • 580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu
---	--

3. FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLER

2015-2019 stratejik plan hazırlık sürecinde okul müdürlüğümüzün faaliyet alanları gruplandırılmıştır.

Buna göre okulumuzun faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 5

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet 1 – Rehberlik Hizmetleri	Hizmet 1 – Öğrenci Hizmetleri İşleri
• Veli • Öğrenci • Öğretmen	• Kayıt – Nakil işleri, Öğrenim belgesi düzenleme işleri • Devam – Devamsızlık • Sınıf geçme • Öğrenci başarısının değerlendirilmesi • Öğrenci sağlığı ve güvenliği
Hizmet 2 – Sosyal Kültürel Etkinlikler	Hizmet 2 – Öğretmen İşleri Hizmetleri
• Tiyatro • Görsel Sanatlar Çalışmaları • Grup Etkinlikleri	• Derece Terfi • Hizmet İçi Eğitim • Özlük Hakları

Hizmet 3 – Spor Etkinlikleri	Hizmet 3 – İdari Faaliyetleri
- Futbol - Basketbol - Jimnastik	- Taşınır İşlemler - Okul Bütçesi - Okul Aile Birliği Çalışmaları - Diğer Kurumlarla İlişkiler - Öğretmenler Kurulu

Tablo 6

FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet 1 – Müfredatın İşlenmesi	Hizmet 2 – Müfredatın İşlenmesi
- Derse girme - Kurullar	- BEP geliştirme birim toplantıları - Vaka toplantıları
Hizmet 2 – Projeler	Hizmet 2 – Projeler
Okul içi ve dışı proje çalışmaları	Avrupa Birliği Ulusal Ajans Projeleri

Mali Kaynakların Kullanımı

Tablo 7

Personelin her türlü özlük işlemlerinden okuldan yapılabilecek olanları İlçe MEM koordinesi ile yürütmek
MEBBİS sistemi üzerinden e-personel modülün de personelle ilgili bilgileri güncel tutmak ve kişisel verileri korumak
Kurum Bütçesini Hazırlamak ve Yürütmek
Personelin maaş, ücret, emeklilik vs. iş ve işlemlerinin KBS Sisteminde sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için tedbirler almak
Alım-Satım ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
Taşınırlarla ilgili iş ve işlemlerin KBS Sisteminde Taşınır Eşya Modülü üzerinde sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için tedbirler almak
Okul aile birliği gelir ve giderlerinin TEFBİS modülüne işlenmesini sağlamak
Kantin gelirleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
Anasınıfı gelir ve giderleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
Stratejik Plana bağlı olarak yürütülen faaliyet ve projelerin maliyetlendirmeleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek sonuçları raporlamak.

4. Paydaş Analizi

Paydaş Analizi çalışmaları ile stratejik planlama çalışmalarına veri sağlamak için okulumuz iç ve dış paydaşlarının okulumuz hizmetleri ile ilgili beklentilerini öğrenmek, memnuniyetlerini ölçmek ve okulumuzun hizmet performansını saptamak amaçlanmıştır.

Paydaş Belirleme Çalışması

Okulumuzun eğitim-öğretim hizmetleriyle ilgili olarak doğrudan ya da dolaylı yollarla ilişki içerisinde olduğumuz paydaşlarımız belirlenmiş ve paydaş listesinde verilmiştir.

Tablo8

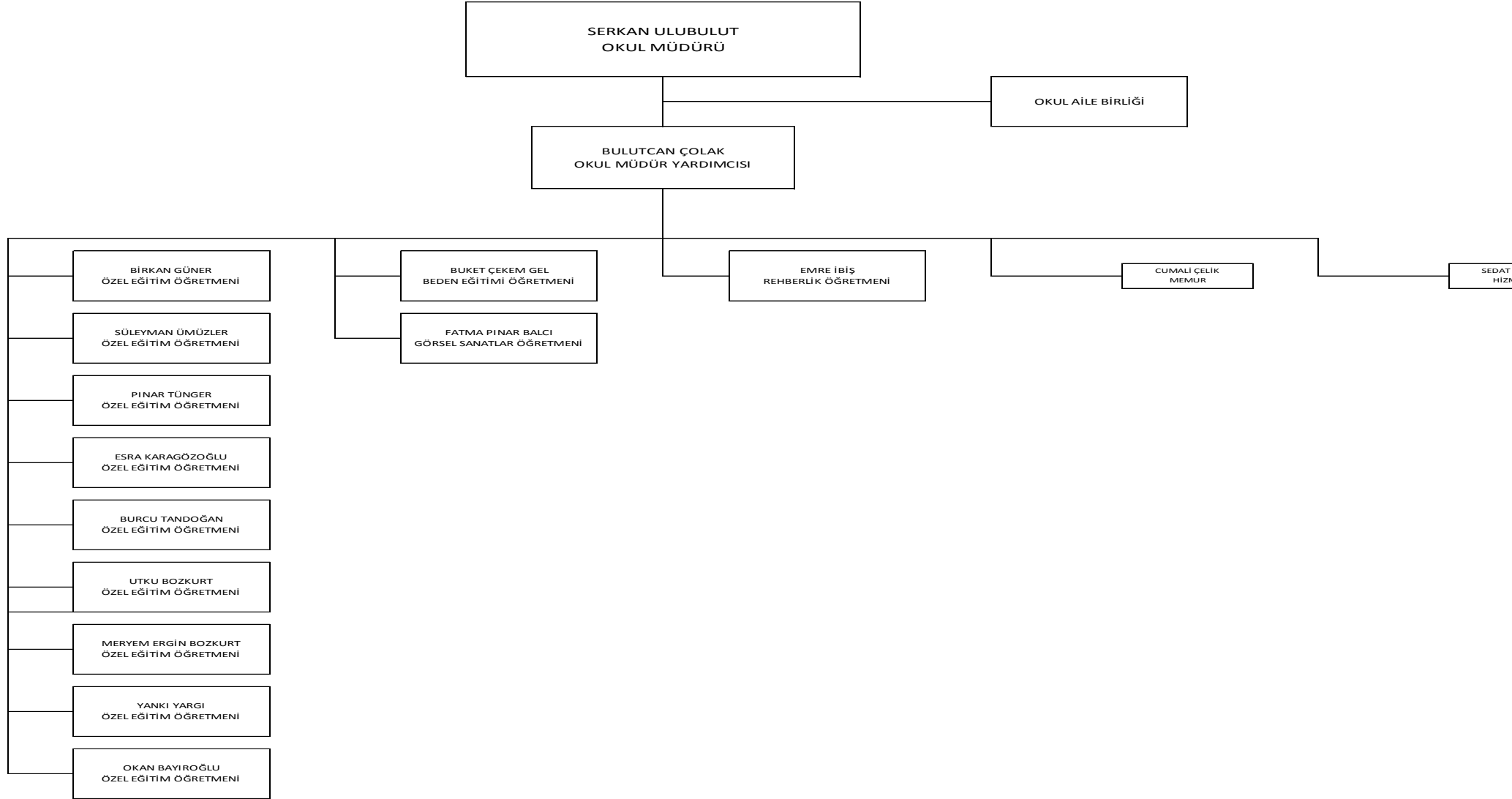
PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DİŞ PAY,	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	
				5 <Tam>	→1<Hiç>	
				1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	Sonuç
Öğretmenler	X		Hizmet veren personeldir.	5	5	B. BÇ.
Öğrenciler	X		Varoluş sebebimiz Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.	5	5	B. BÇ.
Okul Çalışanları	X		Görevli personeldir.	5	5	B. BÇ.
Veliler		X	Okulun eğitim öğretim ortamları ve imkânlarının zenginleştirilmesi için çalışır.	5	5	B. BÇ.
Okul Aile Birliği	X		Okulun eğitim öğretim ortamları ve imkânlarının zenginleştirilmesi için çalışır.	5	5	B. BÇ.
Milli Eğitim Bakanlığı		X	MEB politika üretir, genel bütçe merkezden gelir, Hesap verilen mercidir.	5	5	B. BÇ.
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X	Politikaların uygulayıcısıdır.	5	5	B. BÇ.
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X	Politikaların uygulayıcısıdır.	5	5	B. BÇ.
İlçe Belediye Başkanlığı		X	İlçede yapılan çalışmalarda destek alınır.	3	3	İ. G.
Özel Eğitim Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü		X	Özel eğitim programları geliştirir.	5	5	B. BÇ.

Özel Eğitim Uygulama Merkezleri	X	Öğrencilerin eğitim- öğretim çalışmalarında ortak noktalar oluşur.	2	3	İ. G.
Rehberlik Araştırma Merkezleri (RAM)	X	Tanılama ve eğitsel tedbirleri alır.	5	5	B. BÇ.
Üniversiteler	X	Projelerde destek alınır.	3	3	İ. G.
Sivil Toplum Kuruluşları	X	Projelerde destek alınır.	3	3	İ. G.
Mahalle Muhtarlığı	X	Projelerde destek alınır.	3	3	İ. G.

5. KURUM İÇİ ANALİZ

5.1.ORGANİZASYON YAPISI

şekil 1



5.2. OKULDA OLUŞTURULAN BİRİMLER

Tablo 9

Görevler	Komisyon Adı	Görevle İlgili Paydaşlar
• Gelir – Gider	• Okul Aile Birliği	• Okul Personeli
• Eğitim öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi	• Öğretmenler Kurulu	• Okul İdaresi
• Öğrencilerin davranışlarını düzenleme, ödüllendirme	• BEP Kurulu • Rehberlik Hiz. Yürütme Kurulu	• Okul İdaresi • Sınıf öğretmenleri • Veliler
• Okulun Satın Alma İşleri	• Satın Alma Komisyonu	• Okul Aile Birliği
• Okula Alınan Malzemelerin Kontrolü	• Muayene ve Teslim Alma Komisyonu	• Okul İdaresi

5.3. İNSAN KAYNAKLARI

2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı

Tablo 10

Num.	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	0	1
2	Müdür Yardımcısı	1	0	1

2015 Yılı Kurumdaki Yöneticilerin Eğitim Durumu

Tablo 11

Eğitim Düzeyi	Kişi Sayısı	Yüzde (%)
Ön Lisans	0	% 0
Lisans	1	% 50
Yüksek Lisans	1	% 50

İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Tablo 12

Adı Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Faaliyet No
Serkan ULUBULUT	Müdür	Oryantasyon Eğitim Semineri	2010	2010341329
		Sınıf Rehberlik Faaliyetleri Usul ve Esasları Semineri	2011	2011340373
		Çevreye Uyum Semineri	2011	2011341880

Serkan ULUBULUT	Müdür	Temel Kabiliyetler Testi (TYT 6-8) Kursu	2011	2011340739
		Bakırköy Halk Eğitim Merkezi “ Drama Sertifikası “	2011	
		Büyükçekmece Milli Eğitim Müdürlüğü Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Eğitimi “ Dezavantajlı ve Risk Altındaki Çocuklar ve Aileleri ile Yapılacak Çalışmalar “ – Eğitim Görevlisi	2012	
		Büyükçekmece İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Aday Memurların Yetiştirilmesi Eğitimi “ Devlet Memurları Kanunu ve İlgili Mevzuatı “ – Eğitim Görevlisi	2013	
		Bahçelievler Halk Eğitimi Merkezi Motorlu Taşıt Sürücüler Sınav Sorumlusu Programı “ Trafik Eğitimi ve Psikolojisi “	2014	
		Büyükçekmece Halk Eğitimi Merkezi “ Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursu Direksiyon Eğitimi Dersi Sınav Sorumlusu Yetki Belgesi “	2014	
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	
		Türkiye Futbol Federasyonu Sağlık Eğitim Programı Psikolojik Performans Danışmanları 1. ve 2. Basamak Kursu	2015	

Bulutcan ÇOLAK	Müdür Yardımcısı	Çevreye Uyum Semineri	2011	2011100060
		Okul Sağlığı, İlk Yardım ve İlk Müdahale Semineri	2012	2012100023
		İletişim Becerileri Semineri	2012	2012100036
		Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Programı	2012	2012100284
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	2015340930

Öğretmene İlişkin Bilgiler

2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı

Tablo 13

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Beden Eğitimi	0	1	1
2	Görsel Sanatlar	0	1	1
3	Rehber Öğretmen	1	0	1
4	Özel Eğitim Öğretmeni	5	5	10
5	Teknoloji ve Tasarım	0	0	0
6	Müzik	0	1	1
Toplam		6	8	14

Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Tablo 14

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Faaliyet No
Birkan GÜNER	Özel Eğitim Öğretmeni	Rehberlik Hizmetleri Eğitimi Semineri	2001	2001340041
		İnternet Kullanım Kursu	2004	2004340846
		TKY Eğitim Çalışması Semineri	2001	2001340113
		Öğrenmeyi Öğrenme Semineri	2004	2004341324
		Ergenlerin Sağlık Bilincinin Geliştirilmesi Semineri	2002	2002000337

		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	2015341402
Buket ÇEKEM GEL	Beden Eğitimi Öğretmeni	Yeni Program Anlayışı Doğrultusunda Ölçme ve Değerlendirme Semineri	2006	2006620044
		İlkyardım-İlk Müdahale Semineri	2010	2010341039
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	2015341400
Süleyman ÜMÜZLAR	Özel Eğitim Öğretmeni	İntel Gelecek İçin Eğitim Kursu	2004	2004470041
		Temel Bilgisayar Kullanımı Kursu	2011	2011341376
		Zihinsel Engellilerin Eğitimi Kursu	2013	2013341234
		Zihinsel Engelliler Eğitimi Kursu II	2013	2013341522
		Zihinse Engellilerin Eğitimi Kursu 3	2014	2014341205
		Zihinsel Engellilerin Eğitimi Kursu 4	2014	2014341314
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	2015341403
Emre İBİŞ	Rehber Öğretmen	Aday Memurların Hazırlayıcı Eğitim Kursu (Cuma-Cumartesi-Pazar günleri) İskenderun	2011	2011310341
		Aday Memurların Temel Eğitim Kursu (Cuma, Cumartesi ve Pazar Günleri) İskenderun	2011	2011310357
		İskenderun - Öğrenen Lider Öğretmen Semineri	2012	2012310079
		Stratejik Plan Hazırlama Semineri	2014	2014340932

		Afete Hazırlık Semineri	2014	2014341252
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	2015341401
Pınar TÜNGER	Özel Eğitim Öğretmeni	Zihinsel Engellilerin Eğitimi Kursu	2010	2010000686
		60 Saatlik Temel Eğitim Kursu	2011	2011040068
		120 Saatlik Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2011	2011040078
		Zihinsel Engellilerin Eğitimi Kursu	2013	2013341234
		Zihinse Engellilerin Eğitimi Kursu 3	2014	2014341205
		Zihinsel Engellilerin Eğitimi Kursu 4	2014	2014341314
Esra KARAGÖZOĞLU	Özel Eğitim Öğretmeni	Temel Eğitim Kursu	2011	2011100072
		Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2011	2011100133
		Zihinsel Engellilerin Eğitim Kursu (I. Kademe)	2013	2013100148
		Çevreye Uyum Semineri	2011	2011100060
		Okul Sağlığı, İlk Yardım ve İlk Müdahale Semineri	2012	2012100023
		İletişim Becerileri Semineri	2012	2012100036
		Yaratıcı Drama Semineri	2012	2012100074
		Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Programı	2012	2012100284
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	2014100170
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	2015341403

Burcu TANDOĞAN	Özel Eğitim Öğretmeni	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	2015341402
Utku BOZKURT	Özel Eğitim Öğretmeni	Temel Eğitim Kursu (Turhal)	2011	2011600331
		Hazırlayıcı Eğitim Kursu (Turhal)	2011	2012600010
		Disiplinsiz Öğrencilere Yönelik Yaklaşım Kursu (Turhal)	2014	2014600028
		Çevre Uyum Semineri (Turhal)	2011	2011600325
		Drama Eğitimi (Turhal)	2012	2012600059
		İlkyardım ve İlk Müdahale (Turhal)	2012	2012600094
Meryem ERGİN BOZKURT	Özel Eğitim Öğretmeni	Temel Eğitim Kursu (Turhal)	2011	2011600331
		Hazırlayıcı Eğitim Kursu (Turhal)	2011	2012600010
		Disiplinsiz Öğrencilere Yönelik Yaklaşım Kursu (Turhal)	2014	2014600028
		Çevre Uyum Semineri (Turhal)	2011	2011600325
		Drama Eğitimi (Turhal)	2012	2012600059
		İlkyardım ve İlk Müdahale (Turhal)	2012	2012600094
Yankı YARGI	Özel Eğitim Öğretmeni	Uyum Eğitimi	2014	2014270160
Okan BAYIROĞLU	Özel Eğitim Öğretmeni			

Fatma Pınar BALCI	Görsel Sanatlar Öğretmeni	Özel Eğitim Semineri	2008	2008270163
		Okul Sağlığı (İlk Yardım- İlk Müdahale Semineri)	2009	2009270146
		Ekolojik Okur Yazarlık	2013	2013710095
		İntel Öğretmen Programı	2008	2008270155

Destek Personele İlişkin Bilgiler

2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı

Tablo 15

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	0	Lise		1
2	Hizmetli	1	0	İlkokul		1
3	Sözleşmeli İşçi	0	0	-		0
4	Sigortalı İşçi	0	0	-		0

Çalışanların Görev Dağılımı

Tablo 16

UNVAN	Görevleri
1 Okul Müdürü	- Okulu müdür yönetir. Müdürdan arkadaşlarına ve öğrencilere örnek olacak şekilde hareket etmesi okulun elemanları ile işbirliği yapması istenir. - Müdür, kanun, yönetmelik ve emirlerin sınırı içinde okulun bütün işlerini çevirmeye, düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir. - Müdür, öğretim işlerini herhangi bir aksamaya meydan vermeden yürütür. - Müdür, okulun eğitim ve disiplin işlerini düzenler, okulu öğrencilerin çalışacakları dersleri ile ilgili araştırma yapacakları, boş vakitlerini iyi kullanabilecekleri devre durumuna getirecek tedbirleri alır. - Müdür , özel yönetmelik, emir ve kanunlarla kendisine verilen seferberlik, hava tehlikesinden korunma işlerini ve askerliğe hazırlık yönetmeliği hükümlerini yönetmekle yükümlüdür. - Müdür , kabul etmediği bir özre dayalı devamsızlıklarla, özürsüz devamsızlıkları kanunun verdiği yetkilerle işleme koyar. - Müdür , devamsızlığı alışkanlık haline getiren öğretmenlerin durumunu saptayarak ilgili makama bildirir.

		8. Müdür , diplomaları, tasdiknameleri, belgeleri sınıf geçme ve diploma defterlerini ilgili müdür yardımcılarıyla birlikte imza eder ve onaylar. Bunların doğruluğundan ortaklaşa sorumludur. 9. Derslerin kanun ve bu husustaki emirlere ve eğitim kurallarına uygun olarak ders yılı başında öğretmenlere dağıtmak ve ders dağıtım çizelgesini incelemek ve onaylamak üzere valiliğe göndermek. 10. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	Müdür Yardımcısı	1. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar 2. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Öğretmenler	1. Özel eğitim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. 4. Özel eğitim okullarının tüm kademelerinde özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur. 5. Özel eğitim öğretmeni branş derslerinde alan öğretmeniyle birlikte derse girer. 6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin nöbet tutmaları sağlanır. 7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. 8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.

4	Yönetim İşleri ve Büro Memuru	1. Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar. 2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar. 3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanması ve gizli tutulmasından sorumludurlar. 4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler. 5. Arşiv işlerini düzenlerler. 6. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.
5	Yardımcı Hizmetler Personeli	1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, 2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, 3. Hizmet yerlerini temizlemek, 4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, 5. Nöbet tutmak, 6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. 7. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.
6	Okul Aile Birliği	1. Okuldaki sosyal ve kültürel etkinlikler ile kampanya ve kurslardan sağlanan maddî katkılar, bağışların kabulü, harcanması ve denetlenmesiyle kantin, açık alan, salon ve benzeri yerlerin işlettilmesi veya işletilmesinden sağlanan gelirlerin dağıtım yerleri, oranları, harcanması ve denetlenmesine dair görevleri yapar. 2. Okul ve Öğrencilerinin Eğitim ve Öğretim amaçlarının en iyi şekilde yerine getirilmesi için her türlü maddi ve manevi yardımı yapmaktır.

5.4 TEKNOLOJİK DÜZEY

Okulumuz yeni bir okul olduğu için (3 yıllık) teknolojik altyapısı imkânlar ölçüsünde yeterlidir. Orta ve ağır düzey zihinsel engelli çocuklarımızın eğitimlerinde kullanılması için her sınıfımızda bilgisayar bulunmaktadır ve ihtiyaç halinde sınıflarımıza projeksiyon verilmektedir. Okulumuzda idare ve öğretmenlerimizin kullandığı bilgisayarlar teknolojik açıdan yeterlidir. Okulumuzun ses sistemi yenilenmiştir ve aktif olarak kullanılmaktadır. Kurumumuzda kullanılan Kurum Net programı sayesinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve okullarımızla yazışmalarımızı rahatlıkla yapabilmekteyiz.

Okulun Teknolojik Alt Yapısı

Tablo17

Araç – Gereç	Adet	İhtiyaç
Bilgisayar	16	-
Diz Üstü Bilgisayar	3	-
Yazıcı	4	-
Tarayıcı	2	-
Televizyon	2	-
İnternet Bağlantısı	ADSL	-
Fax	1	-
Fotokopi Makinesi	2	-
Ses Sistemi	3	-
Okul İnternet Sitesi	VAR	-

5.5 OKUL FİZİKİ ALTYAPI

Okulumuz tarihi bir bina olduğundan özel eğitim için uygun olmadığı düşünülmektedir. Anıtlar kurulundan izin alınmadıkça okulumuzda engelli eğitimi için herhangi bir tadilat yapılamamaktadır.

Tablo 18

Fiziki Mekan	Var	Yok	Adet	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmenler Odası	x		1		
Kütüphane		x	-	1	
Rehberlik Servisi	x		1	-	
Çok Amaçlı Salon	x		1	-	
Yemekhane	x		1	-	
Spor Odası	x		1	-	
Spor Alanları		x	-	1	
Kantin		x	-	-	
Bireysel Eğitim Sınıfı		x	-	1	
Uygulama Sınıfı	x		1	-	
İş Uygulama Sınıfı	x		1	1	
Arşiv	x		1	-	

5.6 İSTATİSTİKİ VERİLER

Öğrencilere İlişkin Bilgiler

Karşılaştırmalı Öğretmen / Öğrenci Durumu

Tablo 19

Öğretmen	Öğrenci		
Kadrolu Öğretmen	14	Erkek Öğrenci	64
		Kız Öğrenci	39
Toplam Öğretmen	14	Toplam Öğrenci	103

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler

Tablo 20

Eğitim Öğretim Yılı	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci	Toplam Öğrenci
2012-2013	23	39	62
2013-2014	28	44	72
2014-2015	38	66	104
2015-2016	39	64	103

Devamsızlık Nedeni İle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı

Tablo 21

Eğitim Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2012-2013	62	0
2013-2014	72	0
2014-2015	104	0

Yerleşim ve Sosyal Alan

Tablo 22

YERLEŞİM		
Toplam Alan(m2)	Bina Alanı(m2)	Bahçe Alanı(m2)
2490	540	1950
SOSYAL ALAN		
Tesis Adı	Kapasitesi(Kişi Sayısı)	Alanı(m2)
Kantin	-	-
Yemekhane	40	40,89
Toplantı Salonu	70	48,83
Konferans Salonu	-	-
Seminer Salonu	-	-
Basketbol Sahası	-	-
Futbol Sahası	-	-
Voleybol Sahası	-	-

5.7 MALİ KAYNAKLAR

İsmail Çile Özel Eğitim Merkezi ve Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi Müdürlüğümüzün başlıca mali kaynaklarını merkezi bütçe ödenekleri ve okul aile birliği bağışları kaynakları oluşturmaktadır.

Tablo 23

2014 Yılı İsmail Çile Özel Eğitim Merkezi ve Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi Müdürlüğü Gelir Gider Tablosu			
YILLAR	GELİR	GİDER	GELİR/ GİDER ORANI
	1 YIL BOYUNCA OKULA GELEN	1 YIL BOYUNCA OKULDA HARCANAN	$\frac{\text{GELİR TOPLAMI} \times 100}{\text{GİDER TOPLAMI}}$
2014	107.000 TL	102.000 TL	104,90%

6 KURUM DIŞI ANALİZ

6.1. PEST ANALİZİ

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. PEST Analizi ,faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılmıştır. Olumlu ve olumsuz etkiler belirlenerek olumlu etkiler “**FİRSAT**”,olumsuz etkiler “**TEHDİT**” olarak algılanarak Stratejik Amaç,Hedef ve PG ‘lerimiz oluşturulurken dikkate alınmıştır. Politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik değişimlerin sakıncalı(tehdit) taraflarından korunurken, avantajlı(fırsat) taraflarından yararlanmaya çalışılmıştır. Okulumuzun politik, ekonomik, sosyolojik ve teknolojik alanlardaki çevre değişkenleri değerlendirmiş ve bu değişkenlerin okulun gelişimine nasıl katkı sağlayacağı ya da okul gelişimini nasıl engelleyeceği belirlenmiştir.PEST Analizinde incelenen ve planlamada göz önüne alınan faktörler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 24

Politik ve Yasal Etmenler	Ekonomik ve Çevre Değişkenleri
Çocukları değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma Toplumsal, eğitime ve öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri Eğitimdeki başarı seviyesinin gelişmiş ülkelere göre düşük olması	Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış İşgücünde yarı zamanlı iş gücü oranının artması
Sosyal Kültürel Çevre Değişkenleri	Teknolojik Çevre Değişkenleri
Kentler arasındaki göçler dolayısıyla artan okul çağındaki çocuk sayısı Kentlerin hızla genişlemesi, tesisleşmesi ve bunun yol açtığı yeni okullara olan talebin artması Bazı kırsal ve uzak bölgelerdeki nüfusun azalması Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve yoksulluktaki yeni yoğunlaşma etkisiyle değişine aile yapısı ve sosyal yapı Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması	Teknolojinin ilerlemesinin, yakınmasının ve benimsenmesinin artması Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğin gelişmesi Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanakları

6.2.ÜST POLİTİKA BELGELERİ

Stratejik plan hazırlıkları kapsamında üst politika belgeleri incelenmiş , bu belgelerde belirtilen hedefler doğrultusunda amaç ve hedeflerimiz belirlenmiş olup İncelenen üst politika belgeleri tablo halinde listelenmiştir.

Tablo 25

ÜST POLİTİKA BELGELERİ	
1	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	MEB 2013/26 No’lu Genelge
3	MEB 2015-2019 Stratejik Planı
4	İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı
5	Büyükçekmece İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı
6	Büyükçekmece Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı
7	İSTKA 2014-2023 Bölge Kalkınma Planı
8	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Stratejik Planı
9	İstanbul Valiliği Stratejik Planı

6.3 GZFT ANALİZİ

Müdürlüğümüzün “GZFT” Analizi çalışmaları kapsamında;Stratejik Plan Hazırlama ekibi tarafından oluşturulan GZFT Analiz Formu iç paydaşlarımızla paylaşılarak,Öğretmenler kurulu ve diğer bilgilendirme toplantılarıyla ,iç ve dış paydaş anketlerinden çıkan sonuçlar doğrultusunda, müdürlüğümüzün zayıf ve güçlü yanları ile fırsat ve tehditlerinin tespiti yapılmıştır. Yapılan çalışmalara göre ,müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatları ve tehditleri 3 Tema başlığı altında aşağıda yer almaktadır.

Tablo 26

GÜÇLÜ YÖNLER		
Eğitim ve Öğretimi Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okulumuzun bulunduğu bölgede tek özel eğitim okulu olması.	Okulumuzun tercih edilen bir okul olması.	Kurum kültürünün olması.
	Sınıflarda internet erişim olanağının bulunması.	Okulumuzda çalışma barışının sağlanması.
	Okulumuzun yemekhanesinin olması.	Okulumuzda alanlar arası işbirliği olması.
	Okul idaresinin değişime ve gelişime açık olması.	Sosyal faaliyetlerin olması.
		Okul, Aile, Veli işbirliği ve iletişimin istenen seviyeye ulaşmış olması.
ZAYIF YÖNLER		
Eğitim ve Öğretimi Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okulun merkezden uzak olması.	Kadrolu öğretmen sayısının az olması.	Okulumuzun tarihi bina olması nedeniyle fiziki yapısının değiştirilememesi.
	Güvenlik görevlisinin olmaması.	Spor salonunun olmaması.
		Engelli asansörünün bulunmaması.
		Okul bahçesinin kullanışlı olmaması.
FIRSATLAR		
Eğitim ve Öğretimi Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Göç alan ve gelişen bir bölgede olması.	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin Büyükçekmece ilçesinde hızla artması.	Yeni kurulan okullardaki spor salonları olması.
	Verilen hizmete daha uygun bir okul binasının kurulma ihtimalinin olması.	Sağlık kuruluşlarının yapımının devam ediyor olması.
TEHDİTLER		
Eğitim ve Öğretimi Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Korumalı işyeri düzenlemesinin yeterince hayata geçirilmemiş olması.	Gelişen bölgede güvenlik zafiyetlerinin oluşmaya başlaması.	Hizmet verilen binanın geleceğinin belli olmaması.
Öğrenci ailelerinin değişkenlik gösteren demografik özellikleri		
İş uygulama atölyelerinin olmaması		
İş hayatına kazandırılan mezun sayısının az olması		

6.4 GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Okul Müdürlüğümüzün Gelişim ve Sorun Alanları; Kurum içi ,GZFT, Kurum dışı (PEST) Analizi çalışmaları, paydaş anketleri, birebir yapılan görüşmeler sonucunda elde edilen veriler doğrultusunda katılımcı bir yaklaşım kapsamında aşağıdaki şekilde tespit edilmiştir.

Gelişim ve Sorun Alanları

Tablo 27

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİ TAMAMLAMA	
1	Okulun merkezden uzak olması.
2	Korumalı iş yeri düzenlemesinin yeterince hayata geçirilmemiş olması
3	Öğrenci ailelerinin değişkenlik gösteren demografik özellikleri
4	İş uygulama atölyelerinin olmaması
5	İş hayatına kazandırılan mezun sayısının az olması
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
1	Kadrolu öğretmen sayısının az olması.
2	Güvenlik görevlisinin olmaması.
3	Gelişen bölgede güvenlik zafiyetlerinin oluşmaya başlaması.
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	
1	Okulumuzun tarihi bina olması nedeniyle fiziki yapısının değiştirilememesi.
2	Spor salonunun olmaması.
3	Engelli asansörünün bulunmaması.
4	Okul bahçesinin kullanışlı olmaması.
5	Gelişen bölgedeki planlama eksiklikleri.
6	Hizmet verilen binanın geleceğinin belli olmaması.



BÖLÜM III

GELECEĞE YÖNELİM

1.Misyon

Türk Milli Eğitim sisteminin temel amaç ve ilkeleri doğrultusunda engelli bireylerin evrensel ve anayasal haklarını gözetmek suretiyle zorunlu eğitim çağında yer alan zihinsel engelli öğrencilerin okula kazandırılmalarını öğrencilerimizin akademik, toplumsal, iletişimsel, duyuşsal, pisko motor ve tüm gelişim özellikleri açısından eğitilmelerini dezavantajlı gruplarla ilgili toplumda farkındalık kazanılmasını görev edinmiştir.

2.Vizyon

Öğrencilerimizin günlük hayatı içerisinde istisnasız her alanda yer alabilmelerine başka bireylere bağımlı olmadan hayatlarını sürdürebilmelerini sağlamak; tarihi dokusu ve modern eğitim anlayışıyla özel eğitim alanında örnek gösterilen projelere imza atana bir kurum olacağız.

3.Temel İlke ve Değerlerimiz

- Vatanını ve milletini seven Atatürk ilke ve inkılaplarını özümsemiş milli ve manevi değerlere bağlı yeniliklere açık olmak.
- Ekip ruhuyla çalışmak.
- Her anlamda adalet ve eşitliği sağlamak.
- Öğrencilerimizi günlük hayatın içine kanalize etmek.
- Engelli bireylerin evrensel ve anayasal haklarını gözetmek.
- Kaynakları etkin ve yerinde kullanmak.
- Zorunlu eğitim çağında olan zihin engelli ve otizmli her öğrenciyi okula kazandırmak.

4.Temel Yapı (Temalar)

- Eğitim öğretim
- Araç gereç
- Paydaş ilişkileri
- Fiziki durum
- Mali kaynaklar
- Akademik kaynaklar
- Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

4.1. Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması

Stratejik Amaç 1
Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitime; bireylerin ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkları ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında katılımına imkân ve ortam sağlamak.

4.1.1. Eğitim ve Öğretimi Tamamlama

Tablo 28

Stratejik Hedef 1.1.								
Özel eğitime ihtiyacı olan tüm bireyleri okula özendirerek okula devamını sağlamak.								
Performans Göstergeleri			Performans Hedefleri					
Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Özel Eğitim devam oranı (%)	80	83	84	84	86	86	86	86
Üst Politika Belgeleri								
• MEB 2015-2019 stratejik planı • Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü stratejik planı • İstanbul Valiliği Stratejik Planı • İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı								
Stratejiler								
Strateji 4.1.1.1. Hedef kitleyi sunulan eğitim fırsatlarından haberdar etme.								
Strateji 4.1.1.2. Eğitim ve öğretim süresi boyunca öğrenci devamını engelleyecek olumsuzlukları ortadan kaldırma.								
Faaliyetler								
• Hedef kitlede farklı öğrenme, fırsatlar hakkında medya ve sosyal ağlar kullanarak farkındalık oluşturulması. • Özel eğitimi destekleyecek hayırsever, sivil toplum kuruluşları vb. kurum ve kuruluşlarla özel eğitimde fiziki mekan sayısı artırılması. • Bir üst öğrenime geçişteki rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin sayısının artırılması.								

4.2. Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Stratejik Amaç 2

Eğitim ve öğretim süreçlerinde öğrencilerimizin bağımsız yaşam becerilerini geliştirmek.

4.2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

Tablo 29

Stratejik Hedef 2.1.

Dönem sonuna kadar toplumsal uyum, kültürel, sportif faaliyetler ve akademik alanda öğrenci başarısını artırmak.

Performans Göstergeleri		Performans Hedefleri						
Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Eğitim ve öğretim sürecinde gerçekleştirilen sanatsal, akademik, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	50	60	87	87	90	90	90	90
Üst Politika Belgeleri								
• MEB 2015-2019 stratejik planı • Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü stratejik planı • İstanbul Valiliği Stratejik Planı • İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı								

Stratejiler

Strateji 4.2.1.1. Her öğrenci değerlendirilerek yetenekli oldukları alanları tespit etme.

Strateji 4.2.1.2. Değerlendirme safhasında öngörülme sorunlara karşı tedbir alınma.

Faaliyetler

- Sosyal ve kültürel faaliyetlerin tespit edilmesi.
- Özel eğitim alanında yapılan çalışmalara etkin katılımın teşvik edilmesi.
- Rehberlik faaliyetlerinin artırılması.

4.2.2. Tercih Edilen Okul Olmak

Tablo 30

Stratejik Hedef 2.2.								
Plan dönemi sonuna kadar kalitenin artırılmasıyla, hizmet verdiği tüm bölgelerde engelli bireylerin öğretim hizmetlerinden yararlanmalarını sağlamak, zorunlu eğitim çağında olan engelli öğrencilerin okullaşma oranını artırmak.								
Performans Göstergeleri			Performans Hedefleri					
Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Eğitim ve öğretimden yararlanan engelli birey sayısı	50	60	87	87	90	90	90	90
Zorunlu eğitim çağında olan engelli birey sayısı	62	72	104	104	104	104	104	104
Üst Politika Belgeleri								
• MEB 2015-2019 stratejik planı • Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü stratejik planı • İstanbul Valiliği Stratejik Planı • İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı								
Stratejiler								
Strateji 4.2.2.1. Zorunlu eğitim çağında olup okula devam etmeyen engelli bireylerin tespiti.								
Strateji 4.2.2.2. Tespit edilen öğrencilerin okula devamını sağlama.								
Faaliyetler								
• Tespit edilen öğrencilere ev ziyareti yapmak. • Rehberlik araştırma merkezi ile işbirliği halinde olup okulumuza seviyesi uygun olan öğrencilerin yönlendirilmesini sağlamak.								

4.2.3. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

Tablo 31

Stratejik Hedef 2.3.								
Öğrencileri özel ve kamu kurumlarındaki meslek örgütleri ile iş birliği yapıp kendi yeterlilikleri ve özelliklerine göre istihdam oranını artırmak.								
Performans Göstergeleri				Performans Hedefleri				
Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Özel eğitim kurumlarının özel eğitimde hazırladığı AB proje sayısı.	-	-	-	1	1	1	2	2
İş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı.	-	-	-	1	1	1	2	2
Üst Politika Belgeleri								
• MEB 2015-2019 stratejik planı • Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü stratejik planı • İstanbul Valiliği Stratejik Planı • İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı								
Stratejiler								
Strateji 4.2.3.1. Amaç ve hedeflere ulaşmak için gerektiği durumlarda mevcut yöntem ve tekniklerin dışına da çıkarak uygulamalı eğitimler ve benzer alternatif metotları kullanma.								
Strateji 4.2.3.2. İş birliği yapılan özel kurum/kuruluşlarla ortak bir çalışma yürütülerek bu kurumlarda çalışabilecek öğrencileri belirlenme.								
Faaliyetler								
• Özel kurum/kuruluş ve kamu kuruluşlarıyla istihdama yönelik görüşmeler yapılması. • İş uygulama okullarına teşvikin artırılması.								

4.3. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

Stratejik Amaç 4

Kurum beşeri, fiziki ve mali alt yapı süreçlerini tamamlayıp yönetim sürecini geliştirerek enformasyon kullanımını artırıp kurumsal kapasitesini geliştirmek.

4.3.1. Beşeri Alt Yapı

Tablo 32

Stratejik Hedef 4.3.1.

Plan dönemi sonuna kadar okul ve öğrenci ihtiyaçları göz önünde bulundurularak yapılan rehberlik planlamasına uygun hizmet öncesi yeterliliği sağlanmış personelin kesinleşmiş iş tanımına uygun şekilde istihdamın sağlanması.

Performans Göstergeleri		Performans Hedefleri						
Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	-	-	-	2	2	2	2	2
Yüksek lisans yapan yönetici sayısı	1	1	1	1	1	2	2	2
Yüksek lisans yapan öğretmen sayısı	-	-	-	-	1	2	2	3
Üst Politika Belgeleri								
• MEB 2015-2019 stratejik planı • Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü stratejik planı • İstanbul Valiliği Stratejik Planı • İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı								

Stratejiler

Strateji 4.3.1.1. Eğitim öğretim için ayrılan kaynakların uygun organize edilmesiyle hedeflere ulaşması sağlanacak stratejiler belirleme.

Faaliyetler

- Hizmet içi eğitim faaliyetleri ile beşeri kaynakların desteklenmesi

4.3.2. Fiziki ve Mali Altyapı

Tablo 33

Stratejik Hedef 4.3.2.								
Fiziki ve mali alt yapı kaynaklarını plan dönemi sonuna kadar %15 artırmak.								
Performans Göstergeleri			Performans Hedefleri					
Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Fiziki durumu iyileştirilen sınıf sayısı	7	7	9	11	11	11	11	11
Alt yapısı oluşturulan sınıf sayısı	7	7	9	11	11	11	11	11
Üst Politika Belgeleri								
• MEB 2015-2019 stratejik planı • Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü stratejik planı • İstanbul Valiliği Stratejik Planı • İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı								
Stratejiler								
Strateji 4.3.2.1 Fiziki alt yapının geliştirilmesi konusunda toplumsal istekliliği artırma.								
Faaliyetler								
• Hayırsever desteğinin sağlanması için gerekli girişim yapılması. • Büyükşehir belediyesi ile yasal sorumluluklar çerçevesinde işbirliğinin artırılması ve yerel belediyelerin eğitime katkılarının artırılması konusunda teşvik edilmesi.								

4.3.3. Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması

Tablo 34

Stratejik Hedef 4.3.3.								
Enformasyon teknolojilerinin kullanım oranlarını her yıl %10 artırmak.								
Performans Göstergeleri			Performans Hedefleri					
Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Güncellenen ağ ortamı sayısı	8	1	2	3	-	-	-	-
Sınıfların teknolojik alt yapılarının geliştirilmesi	8	1	2	3	3	3	3	3
Üst Politika Belgeleri								
• MEB 2015-2019 stratejik planı • Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü stratejik planı • İstanbul Valiliği Stratejik Planı • İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı								
Stratejiler								
Strateji 4.3.3.1 Amaç ve hedeflere ulaşmak için işbirlikleri geliştirilmelidir.								
Faaliyetler								
• Kurum içi mail/sms ve diğer teknoloji ağlarının oluşturulması. • Hayırsever vatandaşlarla iletişime geçilerek teknolojik alt yapının geliştirilmesi.								

5.Stratejik Amaç ve Hedefler

Tablo 35

Temalar	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef
Eğitim-Öğretim	Öğrencileri sosyal hayata daha fazla dahil etmek.	Öğrencilerin günlük hayatın içinde her alanda yer alabilme oranını %60nin üzerine çıkarmak Mevcut durum: 2015: %45 2016: %50 2017: %55 2018: %60 2019: %62
Araç Gereç	Öğrencilerimizde kalıcı davranış değişikliği gerçekleştirmek.	Öğrencilerimizde kalıcı davranış değişikliği gerçekleştirmek için gerekli araç gerecin %90ını temin etmek. Mevcut durum: 2015: %55 2016: %65 2017: %75 2018: %85 2019: %90
	Bireysel Eğitim Sınıfını oluşturmak.	Öğrencilere daha kaliteli eğitim sağlamak için paydaşların %50sini dahil etmek. Mevcut durum: 2015: %15 2016: %25 2017: %35 2018: %45 2019: %55

Paydaş İlişkileri	Paydaşlarla daha etkili çalışmak.	
Fiziki Durum	Okulun fiziki durumunu uygun hale getirmek.	Öğrencilerin dış mekanda verimli ve sağlıklı vakit geçirebilmeleri için bahçe düzenlemesini %50nin üzerine çıkarmak mevcut durum: 2015:%25 2016:%30 2017:%35 2018:%40 2019:%52
Akademik Kaynaklar	Okula öğrenci seviyelerine göre akademik kaynaklar almak.	Öğrenci seviyelerine uygun görsel, işitsel eğitim setlerinin teminini %60 ın üzerine çıkarmak mevcut durum: 2015:%30 2016:%35 2017:%40 2018:%55 2019:%62
Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	Öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif alanda daha fazla yer almaları için bu tür faaliyetlere katılımı arttırmak.	Öğrencilerin bu alanlarda yer alabilmesi için etkinlikler düzenlemek ve düzenlenen etkinliklere %90 oranında katılım sağlamak. Mevcut durum: 2015: %50 2016: %60 2017: %65 2018: %75 2019: %92

6.Faaliyetler ve Projeler

Faaliyet ve Projeler OGYE'nin yıllık çalışma planı içinde değerlendirilecek ve takip edilecektir.

Tablo 36

Faaliyetler	Projeler
• Engellilerin ürettiği ürünlerin sergilenmesi. • Engellilerin sportif aktivitelere katılmasına yönelik çalışmalar yapılması. • Engellilerin tarımsal bilgilerin oluşturulması, basit tarımsal yetiştiricilik faaliyetlerinde bulunması. • Okulda öğrencilerin toplumsal uyum becerilerinin kamusal alanlarda uygulanması.	• Engellilerin toplumsal yaşama entegrasyonu projesi. • Toplumsal farkındalığın artırılması projesi. • Yurt dışı özel eğitim kurumlarının incelenmesi okulumuzda yer alması. • Okul bahçesinin engellilerin hareketlerini kolaylaştıracak şekilde düzenlenmesi.



BÖLÜM IV

MALİYETLENDİRME

Tablo 37

2015-2019 STRATEJİK PLANI TAHMİNİ MALİYET TABLOSU									
STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	BÜTÇE PAYI	PROJE TAHMİNİ GİDERİ	Hedefe Düşen Bütçe Payı+ Proje Gideri= Hedefe Ait Faaliyet Maliyetleri					
				2015	2016	2017	2018	2019	GENEL TOPLAM
Stratejik Amaç 1	Stratejik Hedef 1.1	84.613,83	3.000,00	87.613,83	94.622,94	102.192,77	110.368,19	119.197,65	513.995,38
Stratejik Amaç 2	Stratejik Hedef 2.1	84.613,83	6.000,00	90.613,83	97.862,94	105.691,97	114.147,33	123.279,12	531.595,18
	Stratejik Hedef 2.2	84.613,83	6.000,00	90.613,83	97.862,94	105.691,97	114.147,33	123.279,12	531.595,18
	Stratejik Hedef 2.3	84.613,83	6.000,00	90.613,83	97.862,94	105.691,97	114.147,33	123.279,12	531.595,18
Stratejik Amaç 3	Stratejik Hedef 3.1	84.613,83	5.000,00	89.613,83	96.782,94	104.525,57	112.887,62	121.918,63	525.728,58
	Stratejik Hedef 3.2	84.613,83	5.000,00	89.613,83	96.782,94	104.525,57	112.887,62	121.918,63	525.728,58
	Stratejik Hedef 3.3	84.613,83	5.000,00	89.613,83	96.782,94	104.525,57	112.887,62	121.918,63	525.728,58
TOPLAM BÜTÇE				628.296,81	678.560,55	732.845,40	791.473,03	854.790,87	3.685.966,67

Tablo 38

2015-2019 STRATEJİK PLAN DÖNEMİ TAHMİNİ MALİYET DAĞILIMI ORANLARI		
Amaç ve Hedefler	Maliyet (TL)	Oran (%)
Stratejik Hedef 1.1	87.613,83	20%
Stratejik Amaç 1	87.613,83	14%
Stratejik Hedef 2.1	90.613,83	10%
Stratejik Hedef 2.2	90.613,83	10%
Stratejik Hedef 2.3	90.613,83	10%
Stratejik Amaç 2	271.841,49	43%
Stratejik Hedef 3.1	89.613,83	20%
Stratejik Hedef 3.2	89.613,83	10%
Stratejik Hedef 3.3	89.613,83	20%
Stratejik Amaç 3	268.841,49	43%
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	628.296,81	100 %

BÖLÜM V

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

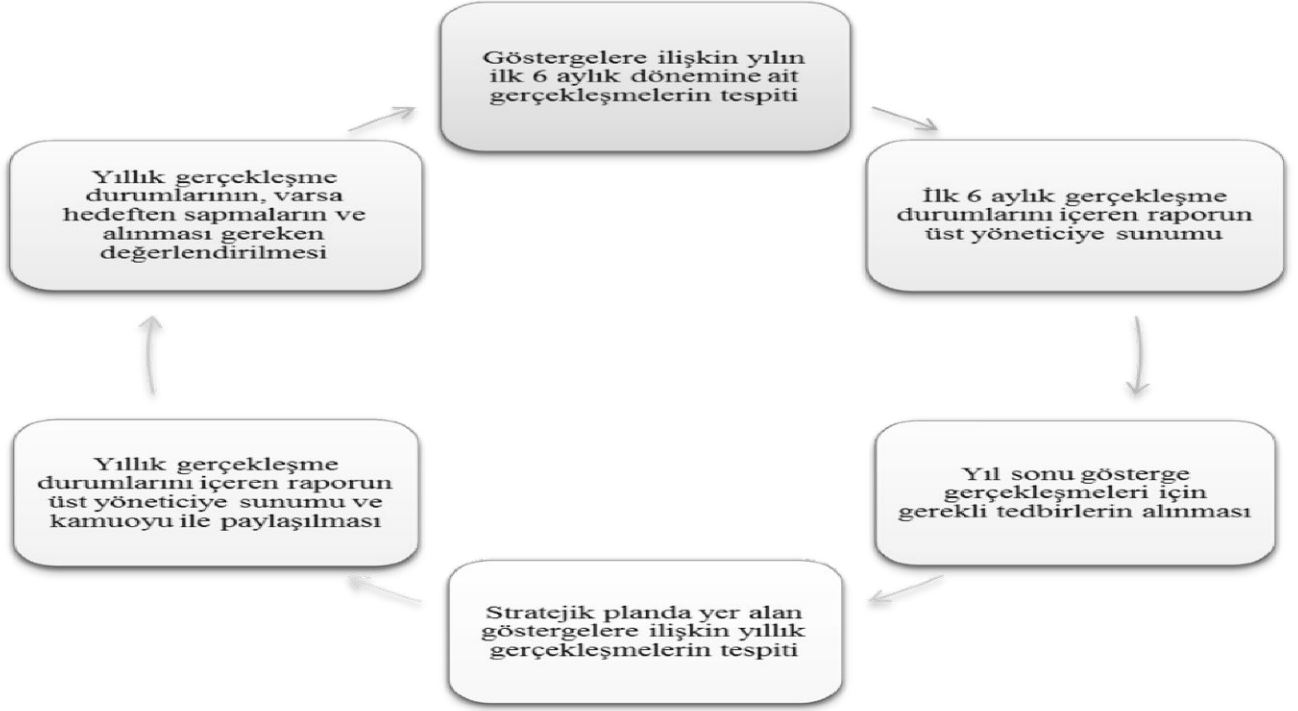
İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının analiz edilerek, plan uygulamaları hakkında yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyettir. Raporlama izleme faaliyetinin temel aracıdır. İsmail Çile Özel Eğitim Uygulama Merkezi ve Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi Müdürlüğünün İzleme Raporları objektif olacak. İlerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan konular da rapor edilecektir.

İsmail Çile Özel Eğitim Uygulama Merkezi ve Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi Müdürlüğümüz stratejik planının onayı alınıp uygulamaya geçilmesi ile beraber izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin yapılan faaliyetin gerçekleşme zamanına bağlı olarak belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması sağlanacaktır. **Raporlama genel anlamda Altı aylık ve Yıllık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir. Her yılın Ocak-Şubat ve Haziran-Temmuz aylarında raporlama yapılacaktır.** Raporlar iki nüsha şeklinde düzenlenip bir tanesi birimde kalacak diğeri ise gerekli çalışma ve değerlendirmenin yapılabilmesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Bölümüne gönderilecektir. Gelen raporlar değerlendirilerek stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır.

Bu doğrultuda yapılan çalışmalarla uygulamalarda aksaklıkların tespiti ve giderilmesi sağlanarak hedeflere ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım sergilenmiş olacaktır. İzleme değerlendirme dönemi zaman çizelgemiz aşağıdaki tabloda gösterilmiştir

İzleme Değerlendirme Modeli



Performans Göstergesi İzleme Formu

PERFORMANS GÖSTERGESİ İZLEME FORMU													
Performans Göstergesi No													
Tema Adı													
Stratejik Amaç													
Stratejik Hedef													
Performans Göstergesi													
Ölçüm Sıklığı		ALTI AY						Ölçü Birimi : %					
	2015	2016	2017	2018	2019								
Hedef													
Gerçekleşen													
% Sapma													
2015													
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Yıl Ortalama
Hedef													
Gerçekleşen													
% Sapma													
HEDEFTEN SAPMA ANALİZİ													
İYİLEŞTİRME ÖNERİSİ													

